

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- | | | |
|---|---------|--|
| 1 | Jabatan | Kasubid. Sumber Daya Air dan Tata Ruang Wilayah |
| 2 | Tugas | Melaksanakan perencanaan umum pembangunan sub bidang sumber daya air dan tata ruang wilayah. |
| 3 | Fungsi | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyiapkan bahan penyusunan rencana umum tata ruang wilayah dan rencana kawasan strategis daerah; 2. Menyiapkan bahan penyusunan rencana umum pengembangan sumber daya air dan bencana; 3. Menyiapkan bahan koordinasi, sinkronisasi, sosialisasi dan penyebaran informasi pendukung pengembangan sumber daya air, serta perencanaan umum tata ruang wilayah dan kawasan strategis daerah; 4. Menyiapkan bahan pelaksanaan pemetaan spasial pendukung pengembangan sumber daya air, serta perencanaan umum tata ruang wilayah dan kawasan strategis daerah; 5. Menyiapkan bahan pengendalian, evaluasi dan laporan pelaksanaan rencana umum pengembangan sumber daya air, tata ruang wilayah dan kawasan strategis daerah; 6. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang. |

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Tersedianya dokumen perencanaan yang baik PD lingkup Sub Bidang Sumber Daya Air dan Tata Ruang Wilayah	Jumlah laporan hasil koordinasi sub bidang sumber daya air dan tata ruang wilayah	Jumlah laporan hasil koordinasi antar OPD, provinsi dan pusat yang melakukan sub bidang sumber daya air dan tata ruang wilayah	Laporan hasil rapat koordinasi
Tersedianya dokumen peta tematik dan persetujuan substansi raperda revisi Kab. Pasuruan	Jumlah dokumen Peta Tematik persetujuan substansi Raperda Revisi RTRW disusun Sub Bidang Prasarana Wilayah	Jumlah dokumen yang disusun OPD sub bidang sumber daya air dan tata ruang wilayah	Dokumen hasil pendataan, rapat sinkronisasi dan koordinasi